

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr
119/2/1/2026
Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka
Ruchu Drogowego w Toruniu
z dnia 15 czerwca 2026 roku

**REGULAMIN WEWNĘTRZNY KURSU REEDUKACYJNEGO
W ZAKRESIE PROBLEMATYKI PRZECIWAŁKOHOLOWEJ
I PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII**

§ 1.

Kursy organizowane i przeprowadzane są przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Toruniu, zwany dalej „WORD”, na podstawie art. 100 Ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku o kierujących pojazdami (Dz.U. z 2025 roku, poz. 1226) - "Ustawa" oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 2 czerwca 2026 roku w sprawie kursu reedukacyjnego w zakresie problematyki przeciwałkoholowej i przeciwdziałania narkomanii oraz szczegółowych warunków i trybu kierowania na badania lekarskie lub badania psychologiczne w zakresie psychologii transportu (Dz. U. z 2026 roku, poz. 747) - "Rozporządzenie".

§ 2.

Kurs organizowany jest w siedzibie WORD w Toruniu lub w siedzibie Oddziału Terenowego WORD w Grudziądzu.

§ 3.

Kurs przeznaczony jest dla osób, o których mowa w art. 98a ust. 1 pkt. 2 Ustawy.

§ 4.

Zgodnie z art. 100 ust. 2 i ust. 3 Ustawy kurs prowadzony jest w formie wykładów i obejmuje w szczególności zagadnienia dotyczące przedstawienia:

- 1) skutków wypadków drogowych,
 - 2) wpływu alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu na funkcje percepcyjne kierującego oraz podejmowane przez niego decyzje w ruchu drogowym,
 - 3) psychologicznych aspektów kierowania pojazdem i uczestnictwa w ruchu drogowym.
2. Program Kursu określony jest w Załączniku Nr 1 do Rozporządzenia ("Szczegółowy program kursu reedukacyjnego w zakresie problematyki przeciwałkoholowej i przeciwdziałania narkomanii").

§ 5.

1. Wysokość opłaty za Kurs wynosi 2 500,00 (dwa tysiące pięćset) złotych.
2. Wpłat za Kurs należy dokonać na rachunek bankowy Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Toruniu o numerze: 70 1160 2202 0000 0000 6090 0897.

§ 6.

Warunkiem zakwalifikowania osoby na Kurs jest:

- 1) Wypełnienie "Karty zgłoszeniowej na Kurs", której wzór stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu,
- 2) Wniesienie pełnej opłaty za Kurs w wysokości 2 500,00 (dwa tysiące pięćset) złotych za uczestnictwo jednej osoby,

 214

3) Przedłożenie „Karty zgłoszeniowej na Kurs” i potwierdzenia uiszczenia opłaty, co nastąpić może osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: szkolenia@word.torun.pl.

§ 7.

Po otrzymaniu „Karty zgłoszeniowej na Kurs” i po potwierdzeniu opłaty uprawniony pracownik WORD bezpośrednio, drogą e-mailową, telefonicznie lub „smsem” informuje zgłaszającą się osobę o zakwalifikowaniu na Kurs.

§ 8.

1. Uczestnicy Kursu zobowiązani są do posiadania dokumentu tożsamości przez cały czas trwania Kursu.
2. Zarówno wykładowcy jak i Organizator (przedstawiciel WORD) upoważnieni są do weryfikacji tożsamości osoby uczestniczącej w Kursie, co dotyczy całego czasu trwania Kursu.
3. Wszelkie próby uczestniczenia w Kursie przez osoby nieuprawnione zgłoszone zostaną właściwym organom do ścigania karnego.

§ 9.

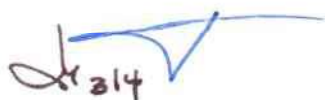
1. Uczestnicy Kursu zobligowani są do stałej obecności podczas Kursu oraz uważności podczas wszystkich zajęć.
2. W trakcie Kursu zabrania się spożywania posiłków, alkoholu, używek i innych substancji działających podobnie do alkoholu oraz znajdowania się pod ich wpływem.
3. Zarówno wykładowcy jak i przedstawiciele WORD są upoważnieni do wezwania odpowiednich organów w celu weryfikacji stanu trzeźwości lub weryfikacji stanu oddziaływania innych środków, wpływających podobnie do alkoholu.
4. Znajdowanie się podczas Kursu pod wpływem alkoholu lub innego środka działającego podobnie do alkoholu lub odmowa poddania się badaniu przeprowadzanemu w tym celu eliminuje osobę uczestniczącą co do wystawienia Zaświadczenia o ukończeniu Kursu, przy czym danej osobie nie przysługuje prawo żądania zwrotu częściowej ani całkowitej opłaty za Kurs.

§ 10.

1. W przypadku uczestnictwa w Kursie osoby innej narodowości niż polska wymagana jest znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację oraz zrozumienie treści Kursu. Alternatywą dla tego warunku jest udział w Kursie razem z tłumaczem danego języka, mogącym wykazać swoje uprawnienia.
2. W przypadku uczestnictwa w Kursie osoby niesłyszącej warunkiem uczestnictwa jest udział tłumacza języka migowego, mogącego wykazać swoje uprawnienia.

§ 11.

1. Dopuszcza się bezkosztową rezygnację z Kursu lub bezkosztową zmianę terminu Kursu najpóźniej na 2 (dwa) dni robocze przed jego rozpoczęciem (np. odwołanie Kursu zaplanowanego na poniedziałek nastąpić może najpóźniej w poprzedzającą środę itd.).
2. Wola rezygnacji lub zmiany terminu powinna być wyrażona w formie pisemnej, poprzez osobiste zgłoszenie lub zgłoszona drogą e-mailową na adres: szkolenia@word.torun.pl.
3. Po spełnieniu przesłanki, o której mowa w ust. 1, zwrot opłaty za Kurs następuje na wniosek osoby zakwalifikowanej do odbycia Kursu.
4. W przypadku doręczenia Ośrodkowi oświadczenia o rezygnacji z Kursu lub wniosku o zmianę terminu uczestniczenia w Kursie, w terminie późniejszym niż określony w ust. 1 Ośrodek zwraca osobie zakwalifikowanej na Kurs na jej wniosek 50% wniesionej opłaty.

 214

§ 12.

1. Brak obecności na Kursie lub na jego części w ustalonym terminie (np. przerwanie udziału w Kursie) powoduje niemożność wystawienia Zaświadczenia o ukończeniu Kursu. W takiej sytuacji zapis na kolejny Kurs może nastąpić po ponownym dokonaniu pełnej opłaty w kwocie 2500,00 złotych, zgodnie z § 5 ust. 1 Regulaminu.
2. W uzasadnionych losowo przypadkach Dyrektor WORD może podjąć decyzję o zaliczeniu wniesionej wcześniej opłaty na Kurs wyznaczony w innym terminie. W tym zakresie decyzja Dyrektora WORD ma charakter uznaniowy i nie stanowi podstawy roszczenia.

§ 13.

Dyrektor WORD lub osoba przez niego upoważniona potwierdza odbycie Kursu, wydając uczestniczącemu w nim kierowcy zaświadczenie zgodne ze wzorem określonym w Załączniku Nr 2 do Rozporządzenia ("Zaświadczenie o ukończeniu kursu reedukacyjnego w zakresie problematyki przeciwalkoholowej i przeciwdziałania narkomanii).

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy Zarządzenia Dyrektora WORD.

§ 15.

1. Szczegółowych informacji udziela i zapisy przyjmuje: WORD w Toruniu, ul. Polna 109/111, stanowisko ds. Szkoleń w Biurze Obsługi Klienta.
2. Ustala się następujące dane kontaktowe do spraw Kursów, o których mowa w Zarządzeniu:
 - 1) e-mail: szkolenia@word.torun.pl
 - 2) telefon kontaktowy: 56 653 82 76
3. Ustala się rachunek bankowy do wpłat kwot za kursy:
Bank Millenium S.A., numer rachunku: 70 1160 2202 0000 0000 6090 0897.

DYREKTOR

Marek Staszczuk